



Servizio Appalti e Contratti
U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti
Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia tel. 0522/456027 – fax 0522 456037
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it
Email: garesenzacarta@comune.re.it
Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Servizio Gestione e Sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi
Piazza Scapinelli, 2/E – 42121 REGGIO EMILIA

RICHIESTA DI PROROGA DELL'OFFERTA E DELLA CAUZIONE PROVVISORIA RELATIVI ALLA PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO PER LA VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO SOLUZIONI PER LA SMART CITY, A SINGOLI LOTTI.
LOTTO I CIG 7326569BFE - LOTTO II CIG 7801553D30.

Quesiti A

Quesito: E' sufficiente la firma digitale del capogruppo-mandatario sul modulo inviatoci ?

Risposta: In caso di ATI non costituita, il modulo deve essere sottoscritto da tutti i componenti dell'ATI medesima. La firma del solo capogruppo-mandatario è ammessa solo in caso di ATI costituita e, pertanto, quando al capogruppo è già stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza.

Per quanto riguarda l'appendice della cauzione provvisoria, è sufficiente che la stessa sia intestata all'ATI e sottoscritta dal garante.

Quesito: L'invio di copie del documento Non sono necessarie in caso di invio digitale ?

Risposta: Intendendo ci si riferisca a copie "cartacee", non è necessario alcun invio, in quanto, sulla base del principio di semplificazione dell'azione amministrativa, la firma digitale sul documento ha la stessa valenza giuridica della firma in originale.

Quesito: Entro quale data è da inviare la risposta ?

Risposta: Non sono definite scadenze, considerato che non è un obbligo bensì è facoltà dell'operatore economico rispondere positivamente o meno alla richiesta di proroga inoltrata dalla Stazione appaltante. Si richiede comunque il riscontro nel più breve tempo possibile.

~~sezioni interne ai paragrafi esistenti nel modello.~~

Il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti
dott. Roberto Maria Carbonara